



**HARTMETALL  
TECHNIK**

Zur Unterstützung unseres Teams (z.Z. 75 Mitarbeitende) suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine(n)

## **Sachbearbeiter(in) (m/w/d) in Teilzeit (mind. 20h/Woche) - Option auf Vollzeit -**

### **Ihre Aufgaben:**

- Eingangspost bearbeiten: Täglich eingehende Anfragen, Bestellungen, Auftragsbestätigungen und Rechnungen für die interne, weitere Bearbeitung bereitstellen
- Auftragsbearbeitung und -abwicklung:
  - Bearbeitung von Kundenaufträgen (Anlage und Pflege von Kundendaten im ERP-System, Auftragsanfrage und Erstellen von Auftragsbestätigungen)
  - Lieferterminverwaltung und -überwachung
  - Erstellen von Rechnungen sowie Versandpapieren für das In- und Ausland
  - Lagerverwaltung
- Organisation eingehender Anrufe (Betreuung Telefonzentrale)
- Kundenkorrespondenz und -betreuung

### **Ihr Profil:**

- Eine abgeschlossene Ausbildung zur/zum Industriekauffrau/-mann oder zur/zum Bürokauffrau/-mann  
Alternativ: langjährige Berufserfahrung in der Sachbearbeitung in einem Industrieunternehmen
- Fließende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift sowie fundierte Englischkenntnisse
- Gute Kenntnisse in MS-Office sowie grundlegende Erfahrungen mit ERP-Systemen
- Zuverlässige, gewissenhafte und strukturierte Arbeitsweise
- Ausgeprägte Kommunikationsstärke sowie die Fähigkeit im Team als auch eigenverantwortlich Aufgaben zu übernehmen
- Kenntnisse im Bereich Zoll und Warenursprung sind von Vorteil aber nicht zwingend
- Erste Erfahrungen in der Kundenbetreuung sind wünschenswert

### **Unser Angebot:**

- Ein langfristiges und sicheres Arbeitsverhältnis
- Ein kollegiales und familiäres Arbeitsumfeld
- Eine herausfordernde und abwechslungsreiche Tätigkeit mit individuellen Entwicklungsmöglichkeiten
- Eine attraktive Vergütung mit umfangreichen Lohnnebenleistungen (monatlicher Tankgutschein, vermögenswirksame Leistungen, betriebliche Altersvorsorge)
- Zusätzliche Sonderzahlungen sowie Prämien bei Jubiläum, Geburt, Hochzeit und rundem Geburtstag
- 30 Tage Urlaub und ein flexibles Zeitkonto
- Fahrradleasing
- Möglichkeiten zur Fort- und Weiterbildung
- Zuschuss zu Arbeitskleidung und Sicherheitsschuhen
- Kostenlose Parkplätze und eine gute ÖPNV-Anbindung

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse und Zertifikate). Bitte reichen Sie Ihre Unterlagen wie folgt ein:

Per E-Mail: [bewerbungsmail@aks-hartmetall.de](mailto:bewerbungsmail@aks-hartmetall.de)  
Ansprechpartner: Herr Georg Dubsky

Per Post: AKS Hartmetalltechnik GmbH  
z. Hd. Herr Georg Dubsky  
Im Spagen 17  
73527 Schwäbisch Gmünd

**Wir freuen uns darauf Sie kennenzulernen!**